

ÚNETE A LA GRAN FAMILIA



NOS ENCONTRAMOS EN LA BÚSQUEDA DE: **ADMINISTRADOR/A DE TIENDA** **MAGDALENA**

PRINCIPALES FUNCIONES:

- Verificar el cumplimiento total del layout de la tienda.
- Representante de la empresa ante inspecciones y/o fiscalizaciones por parte de entidades gubernamentales.
- Solucionar problemas presentados tanto con clientes y proveedores y/o cualquier persona que ingrese a tienda.
- Responsable de la gestión de tienda y KPI.
- Supervisar las labores del personal en los diferentes turnos.

REQUISITOS:

- Experiencia liderando unidades de negocio (FAST FOOD, RESTAURANTES, TIENDAS).
- Estudios culminados en Administración de empresas o carreras afines.
- Conocimientos de Indicadores de gestión.
- Disponibilidad para trabajar en horarios rotativos y en el distrito de Magdalena o alrededores.

BENEFICIOS:

- Salario acorde al mercado + Bono de Pasajes + Bono de Alimentación.
- Incorporarse al segundo empleador más grande del país, con estabilidad laboral.
- Línea de carrera.
- Beneficios corporativos.
- Ingreso a planilla desde el primer día.

SI TE ENCUENTRAS INTERESADO/A

Envía tu CV a
daniela.aguilar@spsa.pe con el
asunto: Administrador/a tienda
Mass-Magdalena

